

Entschuldigung

Jahrgangsstufe: _____

Name, Vorname: _____

Grund des Fehlens: _____

Unterschrift: _____

_____ 01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12
(Wochentag, Datum) (Versäumte Stunden bitte ankreuzen!)

Entschuldigungen müssen am Tag des Wiederbesuchs des Unterrichts, spätestens aber nach drei Tagen, im Briefkasten des Oberstufenbüros (R 118) eingeworfen werden. Bei Arztbesuchen ist eine entsprechende Bescheinigung des Arztes beizufügen. Bei längerem Fehlen (ab 3 Tagen) ist die Schule zu informieren.

Im Vorhinein absehbare Versäumnisse bedürfen der vorherigen Beurlaubung. Diese ist mindestens 3 Tage vorher beim Jahrgangsstufenleiter schriftlich zu beantragen!

Sassenberg, Oberstufenkoordinator